**Titre de l’article en français** (Times New Roman 14)

**The Title article in English** (Times New Roman 14)

[[1]](#footnote-1)Nom et prénom de l’auteur 1, Grade scientifique, Etablissement d'affiliation, Email

Nom et prénom de l’auteur 2, Grade scientifique, Etablissement d'affiliation, Email

**Date de soumission :: ...... .... / .... ... ... / Date d'acceptation.... / .... .. .**

**\*\*\*\*\*\*\***

**Résumé :**

pas plus de 200 mots. Un résumé bref et compréhensive sur le contenu de l'article.

**Mots clés** : Le nombre maximal est 05.

***Abstract:***

***key words****:*

**Introduction :**

L’introduction de devrait inclure une définition du sujet et ainsi que le but, indiquant les objectifs de la recherche, sa problématique sous forme d’une question, la méthodologie utilisé.

**Section I: Titre**

introduction traite des points qui y sont présentés

**Premiére Chapitre : titre**

introduction traite des points qui y sont présentés.

**-paragraphe 1 :**

A)

B)

**- paragraphe 2 :**

A)

B)

**deuxiéme Chapitre : titre**

introduction traite des points qui y sont présentés.

**-paragraphe 1 :**

A)

B)

**- paragraphe 2 :**

A)

B)

**Section II: Titre**

introduction traite des points qui y sont présentés

**Premiére Chapitre : titre**

introduction traite des points qui y sont présentés.

**-paragraphe 1 :**

A)

B)

**- paragraphe 2 :**

A)

B)

**Deuxiéme Chapitre : titre**

introduction traite des points qui y sont présentés.

**-paragraphe 1 :**

A)

B)

**- paragraphe 2 :**

A)

B)

**Conclusion :**

La conclusion de l'article devrait mentionner les résultats obtenus et les diverses suggestions recommandées par l'auteur de l'article.

**Conditions d'écriture :**

-La police Time New Roman 14est utilisée dans le texte, quant aux sections, chapitres et points partiels des sujets, en plus des titres principaux et autres (introduction, conclusion, marges, annexes, liste de références) devront être écrites dans la même police la taille de 16 gras.

- L'article entre 15 et 25 pages.
- Les marges se mettent d'une manière automatique à la fin de l'article sont écrites en Time New Roman 11.

- des paragraphes coordonnés et précis.
- Retrait de paragraphe 0.5 cm.
- Interligne 1 cm.
- la virgule et le point immédiatement après le mot.
-Mise en page (2 cm vers le haut, 2 cm vers le bas, 1,5 cm à gauche, 2,5 cm à droite).

**Bibliographie et référence :**

**-textes juridique :** numéro du texte, date du texte, contenu du texte, journal officiel.

**- Livres :** Nom complet de l’auteur, titre de livre, édition, pays ; Année, page.

 **-Théses :**  Nom complet de l’auteur, titre complet de la thése, Nature de la thèse, spécialité, université, année, page.

**- Articles du Journal :** Nom complet de l’auteur, titre complet de l’article, nom de la revue, place, volume et numéro ; Année, page.

**- Articles de séminaire :**Nom complet de l’auteur, titre complet de la communication, titre du séminaire, place et date, pays ; Année, page.

**- Sites web :**Nom complet de l’auteur, titre complet du fichier, site web détaillé: <http://adresse> complète (consulté le jour/mois/année).

1. l'auteur correspondant. Email : authorC@mail.com [↑](#footnote-ref-1)